

## OFERTA DE EMPLEO EN EMPRESAS

DATOS DE LA EMPRESA	
<b>Nombre de la Empresa: Coretherapix</b>	
<b>Sector y actividad de la empresa: Biotecnología</b>	
DESCRIPCIÓN	
<b>Puesto a cubrir: Director de Investigación y Desarrollo</b>	<b>Nº plazas: 1</b>
<b>Tareas:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velará por el óptimo desarrollo de los proyectos científicos actuales de la compañía, así como los futuros proyectos que, con su concurso, se pongan en marcha.</li> <li>• Como miembro del comité de dirección de la empresa, propondrá a la dirección posibles líneas de investigación adicionales a las actuales, y que sean coincidentes con la estrategia científica de la compañía.</li> <li>• Gestionará y fomentará las capacidades del equipo de trabajo, contribuyendo a un ambiente de trabajo dinámico y cooperativo.</li> <li>• En estrecha colaboración con el responsable del área regulatoria, gestionará la generación de la información necesaria para alimentar los dossiers regulatorios a presentar en las distintas agencias.</li> </ul>	
REQUISITOS	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Perfil:</b> Titulación universitaria y doctorado en Ciencias de la Vida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Experiencia:</b> Experiencia demostrable, de al menos 5-10 años, en biología celular, algunos de ellos trabajando con células madre.</li> <li>• Experiencia de al menos 7-10 años como responsable de grupos científicos de investigación de reconocido prestigio. La experiencia relacionada en empresas biotecnológicas o farmacéuticas será valorada positivamente.</li> </ul>
<b>Otra Formación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persona habituada a gestionar y liderar con éxito diferentes equipos de trabajo, con responsabilidad directa sobre la organización del trabajo, la utilización de recursos y los resultados científicos.</li> <li>• La persona habrá de tener excelentes dotes comunicativas orales y escritas, destacadas habilidades relacionales y alta capacidad de gestión en entornos de incertidumbre y poco definidos.</li> <li>• Imprescindible nivel de inglés fluido/bilingüe, tanto hablado como escrito.</li> </ul>	

## CONTRATO

**Tipo de contrato:** Indefinida

**Fecha de inicio:** Aprox. febrero 2010

**Lugar de realización:** Tres Cantos, Madrid 28760

**Horario:** 9:00 – 18:00

**Remuneración:** A convenir según valía

## SELECCIÓN DE CANDIDATOS

**Dirección envío de CV:** [rrhh.empresas8@fpcm.es](mailto:rrhh.empresas8@fpcm.es)

**Referencia IMPRESCINDIBLE:** DC-CTX09

**Fecha límite recepción de CV:** 30/01/10